

## MEMÓRIA DA REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

VIII Reunião do ano de 2018

### 1 - IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Reunião do Colégio de Dirigentes, realizada no dia 20 de novembro de 2018, das 9h30min às 13h, na sala de reuniões I da Reitoria do IFG, na Av. Assis Chateaubriand, nº 1.658, Setor Oeste – Goiânia-GO.

### 2 - PARTICIPANTES

Adriana dos Reis Ferreira, Aldemi Coelho Lima, Aline Silva Barroso, Amaury França Araujo, Ana Lúcia Siqueira de Oliveira, Andreia Alves do Prado, Daniel Silva Barbosa, Elza Gabriela Godinho Miranda, Jerônimo Rodrigues da Silva (Presidente), José Carlos Barros Silva, Luciano dos Santos, Mara Rúbia de Souza Rodrigues Moraes, Maria de Lourdes Magalhães, Murilo de Assis Silva, Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon, Paulo Francinete Silva Junior, Reinaldo de Lima Reis Júnior, Ubaldo Eleutério da Silva. **Justificativas de ausências:** João Marcos Bailão de Lima, Sandro Ramos de Lima e Tiago Gomes de Araújo. **Convidado:** Weber Tavares da Silva Júnior - Assessor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional e Coordenador da Comissão de Planejamento do Processo de Recredenciamento Institucional. **Secretaria:** Gerley Lopes Cardoso.

### 3 - PAUTA

- 1) Informes;
- 2) Apreciação da Memória da reunião anterior;
- 3) Posicionamento do Colégio de Dirigentes acerca da Recomendação do Ministério Público Federal/Procuradoria da República em Goiás N° 65, de 31/10/2018;
- 4) Recredenciamento Institucional.

### 4 - DISCUSSÃO DA PAUTA E ENCAMINHAMENTOS

#### 4.1 - Informes Gerais

**Reitor:** 1) Boas-vindas aos presentes; 2) Justificativa de ausências de membros.

**Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação:** 1) agradecimento pela acolhida e importância do trabalho conjunto; 2) 11º Seminário de Iniciação Científica e Tecnológica: dia 04/12, no Câmpus Anápolis e solicitação de empenho dos Dirigentes para viabilizar a participação dos inscritos.

**Diretora Executiva:** Portaria Normativa para regulamentar os procedimentos relativos à concessão de diárias e passagens aos servidores do IFG, colaboradores eventuais e convidados: necessidade de ampla divulgação;

**Pró-Reitora de Ensino:** 1) Calendários acadêmicos: seguirão para o Conselho Superior no prazo previsto e agradecimento aos câmpus pelo esforço; 2) Diretrizes curriculares do Ensino Médio Integrado: a) necessidade de maior envolvimento dos câmpus nas discussões sobre o tema; b) PROEN à disposição para os debates; c) serão ampliadas as comissões e será enviado memorando com orientações; 3) Bancas de heteroidentificação: a) capacitação dia 30/11, em Uruaçu; b) formação obrigatória para atendimento às legalidades; c) necessidade de empenho dos câmpus para participação e d) orientações serão enviadas por memorando; 4) Curso de metodologia CLIL (Content and Language Integrated Learning/Aprendizagem Integrada de Conteúdo e Língua): dia 27 no Câmpus Goiânia.

**Pró-Reitor de Extensão:** 1) Calendário de Eventos Institucionais 2019: a) Jogos dos Institutos Federais - JIFs Local: de 23 a 26 de abril; b) Simpósio de Pesquisa, Ensino e Extensão (SIMPEEX): de 20 a 22 de agosto; c) Festival de Artes de Goiás: de 24 a 26 de setembro; d) Encontro de Culturas Negras: de 28 a 30 de novembro; 2) II seminário de Assistência Estudantil: de 22 a 23/11, no Câmpus Aparecida de Goiânia e pedido de apoio aos Dirigentes para garantir a participação de Alunos e Servidores; 3) V Seminário de Educação para as Relações Étnico-Raciais, em Uruaçu: de 29/11 a 01/12; 4) Programa de Estágio: foi formado um GT bicameral das Câmaras de Extensão e de Ensino para discutir o tema e reunião acontecerá dia 11/12.

**Pró-Reitor de Administração:** 1) Vencida a execução orçamentária 2018 e agradecimento aos câmpus; 2) Empenhadas as quadras de 4 câmpus na modalidade Regime Diferenciado de Contratações (RDC) e assinados os contratos; 3) Concluída a licitação e homologação para a construção da segunda etapa do



Câmpus Goiania Oeste.

**Diretora-Geral do Câmpus Uruaçu:** V Seminário de Educação para as Relações Étnico-raciais: dias 29/11 a 01/12 no Câmpus Uruaçu e reiteração do convite aos Dirigentes para participação.

**Diretora-Geral do Câmpus Anápolis:** 11º Seminário de Iniciação Científica e Tecnológica: dia 04/12, no Câmpus Anápolis e convite extensivo ao Colegiado.

**Diretor-Geral do Câmpus Inhumas:** Sessão Especial idealizada pela Câmara Municipal de Inhumas em homenagem ao IFG, pelos 109 anos de atuação na Educação Profissional, Científica e Tecnológica e 10 anos dos Institutos Federais: dia 23/11, às 19h30min e convite extensivo a toda a comunidade acadêmica.

**Diretora-Geral do Câmpus Jataí:** registro de ação exitosa do Câmpus junto à Receita Federal que culminou com o recebimento de bem móvel em doação.

#### 4.2 - Apreciação da Memória da reunião anterior

A memória da reunião realizada nos dias 29 e 30/10/2018 foi aprovada. Encaminhamento: a memória será publicada no Portal da Instituição.

#### 4.3 - Posicionamento do Colégio de Dirigentes acerca da Recomendação do Ministério Público Federal/Procuradoria da República em Goiás Nº 65, de 31/10/2018

O Reitor informou que foi enviado Memorando-Circular nº 18/2018/GAB/IFG a todos os Diretores-Gerais dos 14 câmpus, Pró-Reitorias e Diretora Executiva do IFG, com cópia da recomendação nº 65, de 31/10/2018 para ciência, acatamento e ampla divulgação; que o assunto foi tema de discussão no Congresso Institucional cuja Plenária decidiu pelo encaminhamento de manifestação ao Gabinete da Reitoria com o seguinte teor: "Tendo em vista os inúmeros e crescentes casos de denúncias, filmagens, ameaças e divulgações criminosas contra professores, centros acadêmicos, instituições de ensino, os delegados do Congresso Institucional 2018, reunidos em plenária no dia 09.11.2018 corroboram com a recomendação nº 65 do MPF de Goiás ao Reitor do IFG, e solicita que seja constituído um Grupo de Trabalho, garantida a participação da representação política dos 3 segmentos que compõem a instituição, para que possam ser elaboradas as medidas, que devem ser adotadas até fevereiro de 2019, de forma a garantir a integridade física, a liberdade e a pluralidade de pensamento e ensino dos professores, Técnicos Administrativos e demais membros da comunidade acadêmica." Durante o debate foi registrado que o IFG é um espaço de convivência democrática e várias ações foram e são realizadas na sua prática diária, corroborando para garantir a liberdade de expressão, a liberdade de cátedra e a autonomia didático-pedagógica, já garantidas na Lei de Diretrizes e Bases da Educação e na Lei de criação dos Institutos Federais. Também foram aprovadas outras ações que serão desenvolvidas pela Instituição, a saber: **1)** O tema será pauta da "Semana Pedagógica" em todos os câmpus do IFG; **2)** Será encaminhada junto ao Fórum das Instituições Públicas de Ensino Superior de Goiás (FIPES), a proposta de debate sobre o tema com elaboração de proposições de ações conjuntas; **3)** Foi aprovada a composição de um Grupo de Trabalho para elaborar proposta de Plano de Ação que será apreciado pelo Colégio de Dirigentes, composto por 03 representantes dos Alunos, indicados pelo Diretório Central dos Estudantes do IFG (DCE/IFG); 03 representantes dos Docentes, indicados pela Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD); 03 representantes dos Técnico-Administrativos indicados pela Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Técnicos Administrativos em Educação (CIS) e 03 representantes do Colégio de Dirigentes, a saber: Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon, Reinaldo de Lima Reis Júnior e Daniel Silva Barbosa. **Encaminhamento:** o Gabinete do Reitor responderá ao Ministério Público com cópia para todos os Dirigentes para ampla divulgação.

#### 4.4 - Recredenciamento Institucional

O Coordenador da Comissão de Planejamento do Processo de Recredenciamento Institucional fez uma apresentação acerca dos trabalhos relacionados àquela comissão, abordando os seguintes pontos, dentre outros: **1)** Apresentação da Portaria IFG 775 de 21/03/2018 de constituição da Comissão; **2)** Importância do Recredenciamento Institucional para o IFG; **3)** Instrumentos de avaliação (IA) empregados pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP); **4)** Método de trabalho adotado pela comissão: a) Identificação dos vários itens de avaliação do IA-INEP;

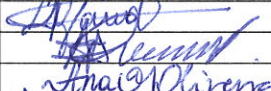
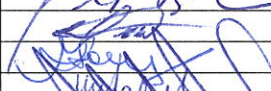
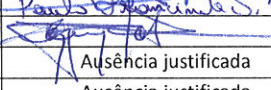
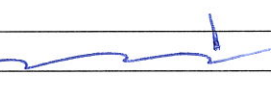
b) Verificação da nota que o IFG obteve em cada item quando do Recredenciamento 2015; c) Verificação dos "apontamentos da comissão" quando da avaliação de Recredenciamento 2015; d) Comparação dos apontamentos da comissão x o suficiente para obtenção da nota 5 (meta); e) Identificação de quais ações podem e/ou devem ser desenvolvidas pelo IFG com o objetivo de preparar a instituição para a próxima visita *in loco*; f) Identificação dos setores responsáveis por cada uma das ações e, a partir disto, desenvolver o Plano de Ação (o instrumento apresenta 69 itens e durante os trabalhos da Comissão foram levantadas 324 ações, envolvendo diretamente 16 setores na Reitoria e nas unidades); **5) Apresentação da ferramenta de acompanhamento do plano de Ação, "Trello", que foi disponibilizada para todos os integrantes do CODIR. Encaminhamentos: 1)** será preparada uma planilha com filtros para que todos possam visualizar as ações previstas pela Comissão de Planejamento do Processo de Recredenciamento Institucional; **2)** Será construído um tutorial para possibilitar que os dirigentes possam filtrar, no próprio "Trello", as ações inicialmente distribuídas a cada gestor; **3)** será realizado o cadastramento de todos os Diretores-Gerais no projeto "Recredenciamento Institucional".

## 5 - OUTROS ASSUNTOS


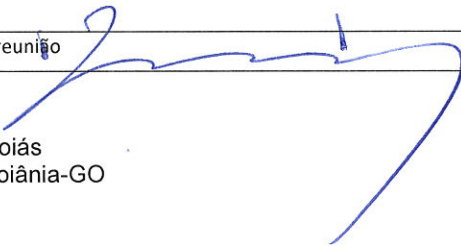
**5.1 - Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS):** as Diretoras-Gerais dos Câmpus Itumbiara e Uruaçu, que representam a Rede Federal na temática ODS, solicitaram que a instituição apresente, se houver, ao menos uma experiência que realizou em relação a demonstrativo de programa, projeto, ação ou atividade com o fim de implementação dos ODS ou de atividade que contemple mecanismos de planejamento, execução e difusão do desenvolvimento da ciência, tecnologia e inovação para o alcance das metas dos ODS. Salientaram que a solicitação foi feita pela Câmara Temática "Parcerias e Meios de Implementação (CTPMI)" que está fazendo um levantamento de dados relativos ao alcance dos ODS no âmbito da Agenda 2030. **Encaminhamento:** os formulários serão enviados aos câmpus para serem preenchidos.

**5.2 - GT "Revisão do Regulamento do Concâmpus":** o Diretor-Geral do Câmpus Inhumas informou que o GT receberá as sugestões de possíveis alterações até o final do mês e que apresentará devolutiva ao CODIR na próxima reunião.

## 6 - ASSINATURAS

NOME	REPRESENTAÇÃO	ASSINATURA
1. Adriana dos Reis Ferreira	Diretora Executiva	
2. Aldemir Coelho Lima	Diretor-Geral do Câmpus Senador Canedo	
3. Aline Silva Barroso	Diretora-Geral do Câmpus Itumbiara	
4. Amaury França Araujo	Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional	
5. Ana Lúcia Siqueira de Oliveira	Diretora-Geral do Câmpus Aparecida de Goiânia	
6. Andreia Alves do Prado	Diretora-Geral do Câmpus Uruaçu	
7. Daniel Silva Barbosa	Pró-Reitor de Extensão	
8. Elza Gabriela Godinho Miranda	Diretora-Geral do Câmpus Anápolis	
9. Jerônimo Rodrigues da Silva	Reitor	
10. João Marcos Bailão de Lima	Diretor-Geral do Câmpus Valparaíso de Goiás	Ausência justificada
11. José Carlos Barros Silva	Pró-Reitor de Administração	
12. Luciano dos Santos	Diretor-Geral do Câmpus Inhumas	
13. Mara Rúbia de Souza Rodrigues Moraes	Diretora-Geral do Câmpus Jataí	
14. Maria de Lourdes Magalhães	Diretora-Geral do Câmpus Goiânia	
15. Murilo de Assis Silva	Diretor-Geral do Câmpus Formosa	
16. Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon	Pró-Reitora de Ensino	
17. Paulo Francinete Silva Junior	Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação	
18. Reinaldo de Lima Reis Júnior	Diretor-Geral do Câmpus Luziânia	
19. Sandro Ramos de Lima	Diretor-Geral do Câmpus Cidade de Goiás	Ausência justificada
20. Tiago Gomes de Araújo	Diretor-Geral do Câmpus Águas Lindas de Goiás	Ausência justificada
21. Ubaldo Eleutério da Silva	Diretor-Geral do Câmpus Goiânia Oeste	

## 7 - ENCERRAMENTO

Secretaria da reunião		Presidente da reunião	
-----------------------	---	-----------------------	---