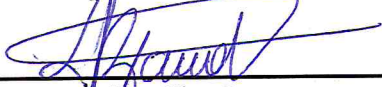
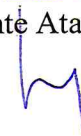
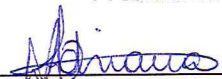
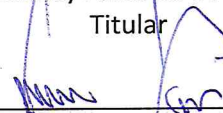


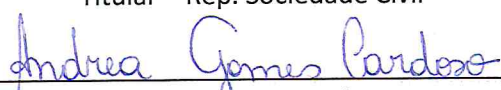

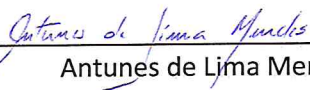

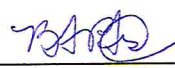



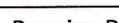
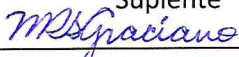

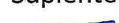
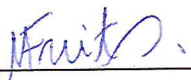

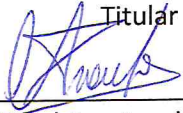



1 **ATA DE REUNIÃO DA DIREÇÃO-GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE**  
2 **EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS - CÂMPUS ITUMBIARA.** Aos  
3 três dias do mês de dezembro de dois mil e quinze, às nove horas, na sala de reuniões do  
4 Gabinete do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Goiás – Câmpus  
5 Itumbiara realizou-se a 1ª sessão do Concâmpus (Conselho de Câmpus), para tratar da  
6 seguinte pauta: 1) Calendário Acadêmico 2016; 2) Norma Interna para uso de chaves NI-101  
7 e 3) Norma Interna para uso de recursos didáticos NI-201. A reunião foi presidida pela  
8 Presidente do Conselho de Câmpus, Aline Silva Barroso, com a presença dos Conselheiros:  
9 Adriana de Assis Damasceno, Alessandro de Oliveira Pereira, Andrea Gomes Cardoso,  
10 Antunes de Lima Mendes, Blyeny Hatalita Pereira Alves, Fernando dos Reis de Carvalho,  
11 Luiz Romeu de Freitas Júnior, Marcos Antônio Arantes de Freitas, Marlene Ribeiro da Silva  
12 Graciano, Oniel Arantes de Araújo, Reuler Cardoso Pereira, Sidcley Alves de Souza e  
13 Washington Lauro Cardoso. Não compareceram à reunião os conselheiros: Lia Batista  
14 Machado e Thaynara Angelina Batista Chaves (justificaram ausência). Iniciou-se a reunião  
15 com a palavra da Presidente do Conselho, Aline Silva Barroso, cumprimentando os presentes  
16 e disse que estas reuniões acontecerão a cada dois meses, ordinariamente, e  
17 extraordinariamente quando houver necessidade. Em seguida, colocou em pauta o Calendário  
18 Acadêmico, ressaltando que este documento foi elaborado pelos setores diretamente  
19 envolvidos e apresentou a proposta aos presentes com todas as atividades a serem  
20 desenvolvidas durante o ano. Explicou os requisitos a serem observados (cumprimento dos  
21 100 dias letivos) e todas as atividades de janeiro a dezembro. Abriu-se espaço para que os  
22 presentes sugerissem alterações. A conselheira Blyeny sugeriu que a data para o Seminário  
23 Científico fosse alterada e que o início das aulas no segundo semestre fosse o dia 04/08; o  
24 conselheiro Fernando sugeriu que a data de entrega dos planos de ensino fosse alterada para  
25 primeira semana de março e segunda semana de agosto. As alterações de ambos conselheiros  
26 foram aceitas e em regime de votação o Calendário Acadêmico foi aprovado, por  
27 unanimidade. Na sequência apresentou-se a Minuta de Norma Interna para o uso de chaves  
28 NI-101 e a presidente ressaltou os objetivos deste documento e disse que a norma já foi  
29 discutida previamente por instâncias internas e discorreu sobre as competências no âmbito dos  
30 setores e procedimentos relacionados. Evidenciou os gastos que têm sido despendidos com a  
31 confecção de chaves que foram perdidas e mudanças de fechaduras nos armários e portas dos  
32 ambientes. Os conselheiros Marcos e Blyeny perguntaram sobre o procedimento de geração  
33 de GRU para os servidores que perderem estas chaves e Oniel explicou que o valor da cópia é  
34 estipulado em contrato vigente. Sobre as chaves dos ambientes que frequentam os estagiários  
35 a presidente ressalta que a responsabilidade está vinculada aos setores correspondentes. O  
36 conselheiro Alessandro demonstrou que em planejamentos futuros possa ser utilizado o  
37 sistema de cartão para abertura e fechamento desses ambientes e o conselheiro Fernando  
38 apontou a necessidade de um maior controle sobre os ambientes, principalmente, no período  
39 noturno em que as salas precisam ser trancadas, quando não utilizadas, para que se evite o  
40 desperdício de energia elétrica ou danos ao patrimônio. Corrigidos alguns pontos da minuta  
41 decidiram os presentes, por unanimidade, a aprovação deste documento. Em seguida, a  
42 presidente passou ao próximo assunto que é a Norma Interna para uso de recursos didáticos  
43 NI-201 e ressaltou que no dia dezoito de setembro deste ano foi emitido um documento a  
44 todos os servidores com orientações sobre o controle das cópias e impressões no Câmpus. O  
45 conselheiro Fernando disse que com a relação a alguns pontos apresentados na minuta haja  
46 uma avaliação prévia dos coordenadores de curso sobre as necessidades destas impressões. As  
47 restrições de impressões previstas no item 4.1.4 da norma, foram amplamente debatidos e  
48 feitas algumas alterações sugeridas pelos Conselheiros. Também foi discutido o prazo para  
49 atendimento às solicitações de cópias e impressões e feitas adequações no texto. Em regime

*Minuto*  
*Reuler*  
*Aline*  
*Adriana*



50 de votação foi aprovada, por unanimidade, a norma interna do setor de Recursos Didáticos. A  
51 reunião encerrou-se às onze horas e trinta e cinco minutos. Nada mais havendo a tratar, eu,  
52 Reila Versiane Rodrigues, secretária do Concâmpus, lavrei a presente Ata, que segue assinada  
53 por todos os presentes. Itumbiara, 03 de dezembro de 2015.

54			
55		100	
56	Aline Silva Barroso	101	
57	Presidente	102	Titular
58		103	
59		104	
60	Adriana de Assis Damasceno	105	
61	Titular	106	Titular – Rep. Sociedade Civil
62		107	
63		108	
64	Alessandro de Oliveira Pereira	109	
65	Titular – Rep. Sociedade Civil	110	
66		111	Suplente
67		112	
68	Andrea Gomes Cardoso	113	
69	Titular	114	
70		115	Suplente – Cons. Mun. Educação
71		116	
72	Antunes de Lima Mendes	117	
73	Titular	118	Suplente – Rep. Soc. Civil
74		119	
75	Blyeny Hatalita Pereira Alves	120	
76	Titular	121	Suplente
77		122	
78		123	
79		124	
80	Fernando dos Reis de Carvalho	125	Suplente
81	Titular	126	
82		127	
83		128	Suplente
84	Karinne Machado Silva	129	
85	Titular	130	Suplente
86		131	
87	Luiz Romeu de Freitas Júnior	132	
88	Titular	133	Suplente
89		134	
90		135	
91	Marcos Antônio Arantes de Freitas	136	
92	Titular	137	Suplente
93			
94			
95	Oniel Arantes de Araújo		
96	Titular		
97			
98			
99	Reuler Cardoso Pereira - Titular		